

Gestione della Sicurezza Antincendio  
**LINEE GUIDA PER LA SORVEGLIANZA PERIODICA DEI PRESIDI  
ANTINCENDIO**

**Per incaricati alla gestione dell'emergenza**

D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, D.M. 2 settembre 2021

Il presente documento fornisce le indicazioni per effettuare una corretta sorveglianza dei presidi antincendio presenti nell'edificio, come definito dal D.M. 2 settembre 2021 e dalle norme tecniche di riferimento. La sorveglianza è una attività che compete agli incaricati alla gestione dell'emergenza di ciascun edificio e deve essere registrata mediante apposite checklist (allegate al presente documento) e che devono essere **effettuate con cadenza mensile**.

**Come effettuare la Sorveglianza**

La sorveglianza non richiede particolari competenze tecniche, e viene distinta dal vero e proprio controllo (a carico di appositi tecnici manutentori qualificati), occorre seguire le presenti indicazioni ed è espletabile mediante un controllo visivo. Per ogni presidio vengono indicati i punti da verificare.

**Checklist di controllo**

Le checklist possono essere compilate per intero edificio o divise per piani-zone (soluzione consigliata per edifici di ampie dimensioni, dove la sorveglianza può essere svolta dagli incaricati alla gestione dell'emergenza). Le checklist devono essere allegate al registro dei controlli antincendio (vedi dopo) dell'edificio.

Le checklist vanno inoltre trasmesse al **referente di edificio o zona**.

**Registro Antincendio**

Il registro antincendio è unico per ciascun edificio, anche nel caso in cui più Strutture afferiscano allo stesso edificio. Esso deve essere costantemente aggiornato e reso disponibile per eventuali controlli da parte degli Organi competenti.

Il registro è composto dalle seguenti parti:

Sezione anagrafica riportante i dati significativi dell'edificio:

- indirizzo dell'edificio;
- strutture presenti all'interno dell'edificio (Direzione generale, Scuole, Dipartimenti, Centri, Poli didattici decentrati, Biblioteche);
- attività soggetta/e a controllo di prevenzione incendi;
- presidi antincendio presenti.
- Indicazioni relative alle figure coinvolte nella tutela della salute e della sicurezza dell'Ateneo;
- Schede, suddivise per tipologia, dove vengono annotati gli interventi periodici sui vari presidi antincendio, effettuati da lavoratori interni (sorveglianza) o da ditta specializzata (es. manutenzione).

Sono allegati al registro antincendio:

- Piano di Emergenza, completo di planimetrie;
- verbali e rapporti di verifica redatti dalle imprese esterne specializzate;
- Verbali delle prove di evacuazione redatti e firmati dal Responsabile di Edificio;
- Documentazione inerente all'informazione, la formazione e l'addestramento dei lavoratori relative alla sicurezza antincendio e alla gestione della sicurezza.

## **INDICAZIONI PER LA SORVEGLIANZA ANTINCENDIO PRESIDI ANTINCENDIO**



### **ESTINTORI**

**D.M. 2 settembre 2021  
UNI 9994-1**

#### **Cosa verificare?**

ACCESSIBILITA' ed assenza di ostacoli, che permettano un pronto impiego del presidio  
INTEGRITA' del presidio e dei supporti  
SEGNALETICA presente e correttamente posizionata

SPINA DI SICUREZZA deve essere correttamente inserita  
CARTELLINO DI MANUTENZIONE presente ed aggiornato  
OVE PREVISTO, verificare che l'indicatore di pressione sia compreso nel campo "verde"



### **IDRANTI**

**D.M. 2 settembre 2021  
UNI 10779, UNI EN 671-3, UNI EN 12485**

#### **Cosa verificare?**

ACCESSIBILITA' ed assenza di ostacoli, che permettano un pronto impiego del presidio  
INTEGRITA' del presidio e dei supporti e accessori (cassetta, manichetta, lancia, rubinetterie)  
SEGNALETICA presente e correttamente posizionata

MANICHETTA E LANCIA: correttamente arrotolata e in buono stato, tra loro connesse e a loro volta connesse alla tubazione esterna.



## IRAI/EVAC

**D.M. 2 settembre 2021**  
**UNI 11224 (IRAI), UNI ISO 7240-19 / UNI CEN TS 54-32 (EVAC)**

### Cosa verificare?

ACCESSIBILITA' ed assenza di ostacoli in prossimità dei pulsanti antincendio  
INTEGRITA' dei pulsanti, dei pannelli ottico acustici, sensori di fumo calore  
SEGNALETICA presente e ben posizionata in prossimità dei cartelli e dei pannelli ottico acustici

SENSORI FUMO CALORE: verificare che non siano stati coperti

CENTRALE DI ALLARME: effettuare un check per controllare l'assenza di messaggi di guasto o anomalie. Verificare la presenza di istruzioni in prossimità delle centrali



## ILLUMINAZIONE DI EMERGENZA

**D.M. 2 settembre 2021**

VERIFICARE il funzionamento delle lampade (verifica LED verde)  
INTEGRITA' del presidio, assenti segnali di degrado delle lampade di emergenza (p.es. annerimento dei tubi fluorescenti, corretto ancoraggio)  
ASSENZI DI OSTACOLI in grado di compromettere l'efficacia e la visibilità delle lampade



## PORTE REI

**D.M. 2 settembre 2021**

### Cosa verificare?

CHIUSURA AUTOMATICA: deve essere ermetica e rapida  
INTEGRITA' della porta, delle ante e del telaio  
VERIFICARE la funzionalità delle cerniere di chiusura e delle serrature (apertura e chiusura senza difficoltà)




## Valvole intercettazione Pulsanti di sgancio

**D.M. 2 settembre 2021**

### Cosa verificare?

VERIFICARE che valvole di intercettazione gas e/o pulsanti di sgancio siano correttamente segnalati e che non vi siano ostacoli al loro eventuale utilizzo

## CARICHI DI INCENDIO E SORGENTI DI INNESCO

|   |                    |                              |
|---|--------------------|------------------------------|
|    | <b>PREVENZIONE</b> | <b>D.M. 2 settembre 2021</b> |
| <p><b>Cosa verificare?</b><br/>         VERIFICARE la presenza di materiale combustibile stoccato in maniera non corretta<br/>         LIQUIDI INFIAMMABILI / GAS INFIAMMABILI sono conservati al di fuori di appositi armadi (ad eccezione dei quantitativi in uso)<br/>         VERIFICARE sorgenti di innesco (assenza di installazioni elettriche non autorizzate, attrezzatura elettriche danneggiate ecc..)<br/>         VERIFICARE il rispetto del divieto di fumo</p> |                    |                              |

## GESTIODO DELL'ESODO

|   |                                |                              |
|---|--------------------------------|------------------------------|
|    | <b>USCITA DI<br/>EMERGENZA</b> | <b>D.M. 2 settembre 2021</b> |
| <p><b>Cosa verificare?</b><br/>         ACCESSIBILITA' ed assenza di ostacoli, davanti all'uscita e nei percorsi necessari al raggiungimento<br/>         INTEGRITA' dell'uscita e del maniglione, che deve essere correttamente attaccato all'anta della porta<br/>         FACILITA' di apertura<br/>         SEGNALETICA presente e correttamente posizionata</p>                          |                                |                              |
| <br>  | <b>Segnaletica</b>             | <b>D.M. 2 settembre 2021</b> |
| <p><b>Cosa verificare?</b><br/>         VERIFICARE che la segnaletica di emergenza sia coerente con le indicazioni del piano di emergenza ed aggiornata.<br/>         VERIFICARE la presenza di cartelli non più necessari<br/>         VERIFICARE che i numeri di telefono (centro informazioni, incaricati emergenza...) siano corretti<br/>         CARTELLI leggibili e non scoloriti</p> |                                |                              |

## **RIFERIMENTI**

D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

Testo coordinato sulla sicurezza antincendio sui luoghi di lavoro:

- D.M. 1 settembre 2021
- D.M. 2 settembre 2021
- D.M. 3 settembre 2021

PIANO DI EMERGENZA - SEZIONE 1 (procedure generali di Ateneo)

<https://intranet.unige.it/sicurezza/elenco-strutture-1>

Elenco documenti da allegare al Registro della sicurezza e dei controlli per la prevenzione incendi

<https://intranet.unige.it/sicurezza/prevenzioneantincendio.html>



**Università  
di Genova**

Area Direzionale  
**Servizio sorveglianza sanitaria e valutazione dei rischi**  
Settore prevenzione, protezione e gestione delle emergenze



**Università  
di Genova**

Area Direzionale  
**Servizio sorveglianza sanitaria e valutazione dei rischi**  
Settore prevenzione, protezione e gestione delle emergenze